

- ※ 提出日 (公告開始日から提出期限の間の日付)を記入してください。
- ※ 開札日ではないので注意してください。
- ※ 工事費内訳書と同じ日付を記入してください。

入札書

年 月 日

松川町長 殿

入札人 住 所

商号又は名称

代表者氏名

印

設計図書、仕様書及び入札心得並びに現場を熟覧のうえ、下記のとおり入札します。

記

工事（事業）名	※ <u>公告と同じ内容</u> を記入してください。 ※ <u>工事名の年度誤り</u> に気を付けてください。				
工事（業務・納入） 箇 所					
入 札 金 額	※ <u>税抜の金額</u> を記入してください。 ※ <u>桁誤り</u> に気を付けてください。				
く じ 番 号	※任意の3桁の数字(000を除く)を記入のこと <table><tr><td></td><td></td><td></td></tr></table>				※ <u>必ず記入してください。</u>
備 考	(上記金額には消費税を含みません)				

(注意事項)

- ・見積書の場合は、内容を適宜変更することができる。
- ・代理人が入札する場合は、入札前に委任状を提出しなければならない。
- ・一度提出された入札書は、書替え、引換え又は撤回することはできない。
- ・金額その他記載事項が明らかなでない入札書は無効とする。

※ 各項目要注意